

Regulamin użytkowania szafek

I Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin użytkowania szafek skrytkowo - odzieżowych określa zasady oraz organizację użytkowania szafek przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 38 w Bydgoszczy.
2. Szafki stanowią własność szkoły.
3. Szafki wpisane są do księgi inwentarzowej szkoły.
4. Szafki podlegają okresowemu spisowi z natury, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§2

1. Codzienny nadzór nad prawidłowym użytkowaniem szafek prowadzą nauczyciele pełniący dyżur.
2. Za okresową kontrolę szafek w obecności uczniów odpowiedzialny jest wychowawca klasy.

II Użytkowanie szafek

§3

1. Szafka oraz kod lub klucz do szafki jest udostępniony uczniowi po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem i po pisemnej akceptacji jego zapisów przez ucznia i jego prawnego opiekuna.
2. Klucz rezerwowý,(tzw. klucz dyrektorski) do szafki pozostaje w depozycie szkoły.
3. Szafki służą do przechowywania podręczników, obuwia, ubrań oraz innych przedmiotów niezbędnych uczniom na terenie szkoły.
4. Uczeń użytkujący szafkę powinien dbać o jej poszanowanie i wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem.
5. Nie jest dozwolone oklejanie, malowanie ani jakiegokolwiek inne oznaczanie szafek.
6. Nie jest dozwolone wymienianie się szafkami bez zgody dyrektora szkoły.
7. Uczniowie opróżniają szafki i zwracają klucz wychowawcy klasy w ostatni dzień roku szkolnego.

§4

1. W przypadku zapomnienia kodu/zgubienia klucza do szafki uczeń powinien zgłosić to w sekretariacie szkoły. W takim wypadku nie jest dozwolone otwieranie szafki przed podważaniem lub wyważaniem drzwi bądź też przez inne użycie siły.
2. Upoważniony pracownik szkoły po weryfikacji tożsamości ucznia i sprawdzeniu w ewidencji jego prawa użytkowania szafki, dokonuje otwarcia szafki „kluczem dyrektorskim”.
3. W przypadku umyślnego zniszczenia zamka szyfrowego uczeń jest zobowiązany ponieść koszty jego naprawy lub wymiany.
4. W przypadku zagubienia klucza do szafki, uczeń jest zobowiązany ponieść koszty jego dorobienia. Dokonuje tego we własnym zakresie.
5. Sprawca zniszczenia szafki ponosi całkowite koszty jej naprawy lub zakupu nowej.
6. W przypadku kradzieży mienia z szafki uczeń ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia wychowawcy klasy lub pedagoga szkolnego o zaistniałej sytuacji.

§5

1. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach.
2. Uczeń nie powinien przynosić i pozostawiać w szafce rzeczy i przedmiotów niezwiązanych z pobytem w szkole, a w szczególności przedmiotów wartościowych.
3. Niedopuszczalne jest przechowywanie w szafkach substancji chemicznych oraz wszelkich innych wytwarzających nieprzyjemne zapachy, żrących, korodujących itp.
4. W przypadku podejrzenia ucznia o posiadanie substancji odurzających, papierosów, narkotyków oraz alkoholu lub innych określonych w pkt. 3. dyrektor szkoły ma prawo do komisyjnego otwarcia i wglądu do szafki. Każdorazowo w takim przypadku sporządzany jest protokół.
5. W przypadku przeszukania szafki przez Policję lub inne organy do tego uprawnione sporządzany jest protokół przeszukania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

III Postanowienia końcowe

1. Aktualny regulamin dostępny jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły. Wszyscy uczniowie szkoły są zobowiązani znać i przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu.
2. W przypadku nieprzestrzegania regulaminu uczeń ponosi konsekwencje, zgodnie z obowiązującymi zapisami w Statucie Szkoły Podstawowej nr 38 w Bydgoszczy.
3. W sprawach nieregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy oświatowe.
4. Regulamin użytkowania szafek w Szkoły Podstawowej nr 38 w Bydgoszczy obowiązuje od 8 lutego 2016 roku z późniejszymi zmianami.

DYREKTOR SZKOŁY
Hanna Rauchfleisch
mgr Hanna Rauchfleisch